**上海建桥学院2015年**

**———————————搬迁工作安全责任书**

——————受校长委托，为本学院搬迁工作安全负责人，————为本学院搬迁工作安全联系人。全面负责本学院安全工作的实施监督、全面负责和执行本学院的搬迁工作安全稳定工作：

1、组织落实。传达贯彻校方有关搬迁工作安全会议精神，成立搬迁工作安全工作小组，强化安全意识。（组织落实、措施到位、确保学校搬迁工作安全有序、准时进行、是安全工作始终处于可控状态）

2、制度建设，作为安全管理的主体单位，对搬迁全过程的安全负全部责任，应有专人负责现场的安全管理工作。健全完善学院、院办、学工部、三级管理制度，各负其职、层层落实，将责任落实到每个办公室，每个班和个人。

3、宣传教育。事前对教职工、学生进行安全教育，讲清搬迁工作的重要性、必要性，提高师生员工在搬迁工作安全的重要性和注意事项。

在搬迁的行李中，严禁存放易爆易燃物品，行李应封口，完好无损贴好标签才能上车。实验室、办公室物品要标明运出地和置放地。有专人负责物品落地。

4、强化现场指挥和实施搬迁工作作业监护。搬运车辆的运行必须有现场负责人签字。确认物品的数量和摆放安全。才能发车、卸货。并由专人做好原始记录。整个学院楼同时搬运时，必须服从学院现场负责人的指挥。

各办公室应有安全工作管理职责和应当采取的安全措施。学院指定安全管理人员进行监督检查和协调。安全管理方案，报校方备案。

5、突发事件处理与上报。在本次搬迁工作中发生的重大事项，立即上报学校并实施突发事件应急处理预案。做到重要信息不遗漏、不隐瞒、不误报。做好学院当日搬迁工作情况记录。每日检查、落实安全工作、坚持安全第一、及时消除事故隐患。

6、奖罚分明。建立本学院搬迁工作安全责任考核奖惩制度。学校和主管部门在搬迁实施工作中对安全进行抽查、按期检查。对管理安全隐患措施不力酿成的事故，学校实行“一票否决制”取消相关学院年度各类先进评选资格。搬迁工作、安全工作成绩突出的学院，由学校给予奖励。

（此责任书一式两份、签约双方、各执一份，责任考核人共同。2015年---月---日—2015年---月---日）

上海建桥学院 签约单位：

签名： 责任人签名：

年 月 日 年 月 日